**Рекомендации по практикам для студентов заочного отделения (сокращенные и нормативные сроки обучения)**

**направление «Экономика»**

**профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Содержание практики определяется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

**2. Производственная *(преддипломная практика)* с 26.02.2024г. по 07.04.2024г.**

**Содержание и отчетность преддипломной практики:**

Преддипломная практика базируется на конкретных результатах анализа и диагностики деятельности объекта исследования, представленных в отчете по производственной практике и теоретических исследованиях, проведенных студентом в рамках научно-исследовательской работы по выбранной тематике.

В рамках преддипломной практики решаются две основные задачи:

* разработка предложений (вариантов управленческих решений) по устранению выявленных недостатков;
* экономическое обоснование выбора рационального варианта решения и преимуществ, обеспечиваемых им в сравнении с фактическим состоянием.

При необходимости собрать дополнительную информацию по рекомендации руководителя студент обращается в соответствующие подразделения предприятия, а также уточняет уже имеющуюся информацию.

Целесообразно начинать с разработки более общих мероприятий и заканчивать частными. Рекомендации по устранению выявленных недостатков должны быть изложены подробно, с необходимой степенью детализации и обоснованности, с использованием необходимых форм представления материала – расчетов, таблиц, схем, графиков, диаграмм и пр.

Необходимо также предусмотреть раздел в отчете, посвященный обоснованию реальности предлагаемых мероприятий и рассмотрению вопросов организации внедрения проектных рекомендаций.

Реальность предлагаемых мероприятий обосновывается практической возможностью преодоления конкретных экономических, технических, организационных и прочих трудностей. Для подтверждения этого должны быть указаны следующие сведения, касающиеся организации и внедрения предлагаемых мероприятий в практику функционирования рассматриваемого объекта:

* необходимая сумма затрат, подтверждаемая соответствующими расчетами, и конкретные источники финансирования;
* перечень технических мероприятий по внедрению проекта;
* перечень организационных мероприятий по внедрению проекта;
* сроки внедрения;
* расчет экономического эффекта (эффективности).

Для определения экономического эффекта (эффективности) должна быть выбрана соответствующая методика и приведены аргументы в пользу выбора именно этой методики. Расчет экономического эффекта (эффективности) проектных решений выделяется в самостоятельный раздел и является отдельной частью обоснования мероприятий по совершенствованию деятельности предприятия.

***Примерная структура отчета:***

Введение

1. Определение приоритетных мероприятий по решению выявленных проблем
2. Обоснование необходимых ресурсов для реализации мероприятий и их источники
3. Экономические результаты и план реализации мероприятий

Заключение

Список литературы

Объем отчета 20-25 страниц.

**Отчетность по итогам практики: дневник, отчет.**

**Срок сдачи: до 12.04.2024г.**