Программа дополнительного профессионального образования **«Государственное и муниципальное управление»**

Программа ДПО направлена на обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, а также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым политическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов.

Цели учебного плана образовательной программы:

1. получение (обновление) теоретических знаний по выбранному направлению обучения, соответствующему профессиональной деятельности и занимаемой должности;
2. получение необходимых знаний и умений в постановке и решении профессиональных задач, которые соответствуют квалификационным требованиям конкретной должности и цели обучения;
3. получение знаний в соответствии с личными интересами, способствующими развитию личности и профессиональных качеств.

Освоение образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной государственной итоговой аттестацией (зачет, экзамен).

В данной программе представлен примерный учебный план, составленный в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) федеральных государственных служащих.

Цель: **повышение квалификации**

Объем программы: **72 часов** Форма обучения: **очная**

**ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дисциплины | Всего час | В том числе | Форма контроля |
| дист | лекц |
| 1 | История государственного и муниципального управления в России | 6 | 6 |  |  |
| 2 | Реформы государственного и муниципального управления в современной России: организационно-управленческий аспект | 6 | 6 |  | зачет |
| 3 | Нормативно-правовая основа деятельности государственной администрации и местного самоуправления. Правовое регулирование муниципальной службы. | 12 | 12 |  | зачет |
| 4 | Муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности. | 10 | 10 |  | зачет |
| 5 | Проблемы коррупции в современной России. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе (Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Конфликт интересов на муниципальной службе и порядок его разрешения). | 4 |  | 4 |  |
| 6 | Психология профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих | 4 |  | 4 | зачет |
| 7 | Деловые коммуникации в управлении | 12 |  | 12 | зачет |
| 8 | Информационные технологии в управлении | 8 | 8 |  | зачет |
| 9 | Управление общественными отношениями | 8 |  | 8 | зачет |
| 10 | Экзамен (тестирование, собеседование) | 2 |  | 2 |  |
|  | ВСЕГО | 72 | 42 | 30 |  |